

	ROMÂNIA JUDEȚUL BACĂU COMUNA SĂUCEȘTI Str. 1 Decembrie nr.101, cod poștal 607540 telefon:0234 215131; fax: 0234 215218; e-mail: public@primariasaucesti.ro	Număr exemplare 1
		Pagini: 03
	Compartiment Resurse Umane, Resurse Umane, Securitate și Sănătate în Muncă	Exemplar unic

ANUNȚ CONCURS/EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale O.U.G nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative Comuna Săucești organizează la sediul instituției din Str. 1 Decembrie, nr. 101, localitatea Săucești, județul Bacău, concurs/examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut.

Funcția publică pentru care se organizează concursul/examenul și compartimentul din care face parte:

Nr. crt.	Funcția publică conform statului de funcții	Funcția publică în care urmează să se facă promovarea
1.	Consilier juridic, clasa I, gradul profesional principal, în cadrul Compartimentului Juridic, Contencios Administrativ, Avize de legalitate, Verificare și gestionare acte administrative	Consilier juridic, clasa I, gradul profesional superior, în cadrul Compartimentului Juridic, Contencios Administrativ, Avize de legalitate, Verificare și gestionare acte administrative

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

3. să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului Administrativ.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Comuna Săucești din Str. 1 Decembrie, nr. 101, localitatea Săucești, județul Bacău, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 17.01.2024-05.02.2024, inclusiv, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere;
- b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de Compartimentul Resurse Umane, Funcționari Publici, Securitate și Sănătate în Muncă în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) adeverința eliberată de Compartimentul Resurse Umane, Funcționari Publici, Securitate și Sănătate în Muncă în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

Copiile de pe actele menționate se prezintă în formă legalizată sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

- 1) Proba scrisă, în data de **19.02.2024**, ora **10.00**, la sediul Comunei Săucești;
- 2) Interviu, în data de **21.02.2024**, ora **10.00**, la sediul Comunei Săucești;

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

1. Constituția României, republicată, cu tematica :Titlul I - Principii generale, Titlul II – Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, Titlul III - Autoritățile publice - Capitolul V - Administrația Publică;

2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu tematica: PARTEA I – Dispoziții generale; PARTEA a III a – Administrația Publică Locală: Titlul I. Dispoziții generale; Titlul III. Regimul general al autonomiei locale; Titlul IV. Unitățile administrativ-teritoriale în România; Titlul V. Autoritățile administrației publice locale, Capitolele I – IV și VIII; PARTEA a VI a – Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice; PARTEA a VII a – Răspunderea administrativă.

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica: Reglementări privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare;

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica: Reglementări privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;

5. Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor cu tematica: Reglementări privind activitatea de soluționare a petițiilor;

6. Ordonanța nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, actualizată, cu tematica: Reglementări privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local - Cap. I - V, Dispoziții generale; Gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat; Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale; Drepturile și obligațiile operatorilor; Drepturile și obligațiile utilizatorilor; Prețuri, tarife și taxe; Răspunderi și sancțiuni;

7. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile publice, actualizată, cu tematica: Reglementări privind liberul acces la informațiile publice - Cap. I, Dispoziții generale ; Cap. II, Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public; Cap. III, Sancțiuni;

8. Legea nr. 287/2009, Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare , cu tematica: Reglementări privind Noul Cod civil - Cartea III, Titlu VI, Proprietatea publică, art. 858- art. 875, Titlul VII, Cartea funciară, art. 876-915, Titlul VIII, Posesia, art. 916-948;

9. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Titlul preliminar. Domeniul de reglementare al Codului de procedură civilă și principiile fundamentale ale procesului civil CARTEA I. Dispoziții generale. Titlul I. Acțiunea civilă; Titlul II. Participanții la procesul civil; Titlul IV. Actele de procedură; Titlul V. Termenele procedurale CARTEA A II-A. Procedura contencioasă. Titlul I. Procedura în fața primei instanțe; Titlul II. Căile de atac CARTEA A V-A. Despre executarea silită. Titlul I. Dispoziții generale; Titlul II. Urmărirea silită asupra bunurilor debitorului;

10. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Reglementări privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Comunei Săucești și la secretarul comisiei de concurs, dna Afrențoaie Elena - Dora, consilier principal, telefon: 0234215131, e-mail: public@primariasaucesti.ro .

PRIMAR,
MANEA VALENTIN

Afișat în data de 17.01.2024 la sediul și pe pagina de internet a Comunei Săucești.